

Stellenausschreibung

„Studienplatz (m/w/d) im Studiengang
Bachelor of Laws (LL.B.) Allgemeine Verwaltung“



In der Stadtverwaltung der Stadt Thalheim/Erzgeb. ist ab dem **01.09.2023** ein **Studienplatz** als **Bachelor of Laws (LL.B.) Allgemeine Verwaltung** mit einer Studiendauer von **drei Jahren** zu besetzen.

Stelleninhalte

Das Studium der Allgemeinen Verwaltung ist eine Kombination aus Hochschulstudium und Praxisabschnitten, an deren Ende der Studienabschluss Bachelor of Laws (LL.B.) Allgemeine Verwaltung steht.

Studiendauer

Das Studium dauert insgesamt mindestens drei Jahre. Es gliedert sich in vier Semester Fachtheorie und zwei Semester Berufspraxis. Theoretische und praktische Studienzeiten wechseln einander ab. Der theoretische Teil wird an der Hochschule Meißen (FH) und Fortbildungszentrum absolviert, der praktische Teil erfolgt hauptsächlich in den unterschiedlichen Ämtern der Stadtverwaltung.

Studieninhalt & Abschluss

Inhaltlich liegt der Studienschwerpunkt auf dem Gebiet der Rechtswissenschaft und dabei insbesondere auf dem Verwaltungsrecht sowie dem Privatrecht. Darüber hinaus befassen sich die Studierenden auch mit wirtschafts-, verwaltungs- und sozialwissenschaftlichen Fragestellungen. Ziel des Studiums ist es, die Studierenden optimal auf eine anspruchsvolle Tätigkeit in der Verwaltung vorzubereiten.

Das Studium endet nach sechs Semestern mit der Erlangung des akademischen Grades Bachelor of Laws (LL. B.). Gleichzeitig erwerben die Absolvierenden die Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsebene des allgemeinen Verwaltungsdienstes.

Wir bieten Ihnen

- Übernahme in ein öffentlich-rechtliches Ausbildungsverhältnis während des Studiums mit einer monatlichen Vergütung in Höhe von 1.383,69 € (Stand 10/2022)
- 30 Tage Urlaub
- fachliche und persönliche Unterstützung während des Studiums
- flexible Gleitzeitregelung während der Praxissemester

Ihre Qualifikationen

- abgeschlossene, zu einem Fachhochschulstudium berechtigende Schulbildung/Ausbildung
- fristgerechte Bewerbung (Online-Registrierung) an der Hochschule Meißen (FH) und Fortbildungszentrum einschließlich erfolgreicher Teilnahme am Auswahlverfahren der Hochschule Meißen (FH) und Fortbildungszentrum (**Registrierungsschluss 01.11.2022**)
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, selbständige und strukturierte Organisations- und Planungsfähigkeit, Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft, Lernbereitschaft und Flexibilität
- gute IT-Kenntnisse und Fertigkeiten
- Freude an der Arbeit mit Gesetzen

Bewerbung

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **30.11.2022** zu.

per **Post** Stadt Thalheim/Erzgeb.,
Hauptstraße 5,
09380 Thalheim/Erzgeb.

oder

per **E-Mail** personal@thalheim-erzgeb.de

(Hinweis: bitte nur PDF-Dateien und eine maximale Gesamtmailgröße von 10 MB)

Wir bitten um Verständnis, dass nur vollständige und termingerecht eingereichte Unterlagen in das Auswahlverfahren einbezogen werden können.

Gleichzeitig ist eine Bewerbung an der HSF Meißen (Online-Registrierung unter:

<https://www.hsf.sachsen.de/bewerberportal/studium/bewerbung/>) notwendig.

Dafür registrieren Sie sich bitte parallel und eigenständig online bis einschließlich **01.11.2022** für den Studiengang Allgemeine Verwaltung.

Weitere Informationen & Kontakt

Für alle im Ausland erworbenen Nachweise ist eine amtlich beglaubigte Übersetzung hinzuzufügen. Schwerbehinderte Bewerbende werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizulegen.

Weiterhin wird darauf hingewiesen, dass nur vollständige und fristgerecht eingegangene Bewerbungsunterlagen im Auswahlverfahren berücksichtigt werden können. Dabei garantieren wir Ihnen die vertrauliche Behandlung Ihrer persönlichen Daten. Mit der Zusendung Ihrer Unterlagen erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre Angaben für den Zeitraum des Bewerbungsverfahrens elektronisch gespeichert und aufbewahrt werden dürfen.

Bitte beachten Sie den Registrierungsschluss des 1. November 2022 der HSF Meißen. Sind Sie als Bewerbender nicht bei der Hochschule Meißen registriert und haben nicht am zentralen Auswahltest teilgenommen, kann Ihre Bewerbung im weiteren Auswahlprozess nicht berücksichtigt werden.

Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung:

Frau Lohr

(SB Personal und gehobene Verwaltung) Tel. 03721/262-19 E-Mail personal@thalheim-erzgeb.de