

Stellenausschreibung

Die Lebenshilfe Stollberg ist Träger verschiedener sozialer Einrichtungen und Dienste im Erzgebirgskreis, darunter Kindertagesstätten, Frühförderstelle, ambulante Hilfen zur Erziehung, Schulsozialarbeit, eine Werkstatt für Menschen mit Behinderungen, Wohnangebote, ambulante und teilstationäre Pflege und eine Integrationsküche. Zur Verstärkung unseres Leitungsteams suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

einen ***Bereichsleiter Wohnen*** (m/w/d)

Die Stelle soll in Vollzeit oder Teilzeit (mindestens 75%) wiederbesetzt werden.

Ihre Aufgaben:

- Fachliche, organisatorische und personelle Leitung des Fachbereiches mit ca. 45 Mitarbeitenden in verschiedenen (ambulanten) Wohnformen für ca. 200 erwachsene Menschen mit Behinderungen
- Mitwirkung bei der Haushaltplanung des Fachbereiches einschließlich Investitions- und Weiterbildungsplanung und Budgetverantwortung
- Verantwortung für den Personaleinsatz einschließlich Urlaubs- und Vertretungsplanung
- Zusammenarbeit mit Leistungsträgern, Mitwirkung bei Verhandlungen zu Leistungen und Entgelten
- Verantwortung für die Dokumentation und Berichterstattung, Führen von Statistiken
- Vorbereitung und Durchführung von Dienstberatungen für die Einrichtungen und Dienste des Fachbereiches, Teilnahme an Dienstberatungen der Geschäftsführung
- Verantwortung für zentrale Verwaltungsaufgaben des Fachbereiches
- Verantwortung für eine systematische Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung und für die fachliche Weiterentwicklung der Angebote im Fachbereich
- Verantwortung für die trägerinterne Kommunikation und Kooperation zwischen den Einrichtungen und Diensten der Fachbereiche

Was bringen Sie mit...

- eine abgeschlossene Hochschulausbildung in der Fachrichtung Heilpädagogik, Soziale Arbeit oder Sozialpädagogik oder in einem vergleichbaren Studiengang, möglichst mit systemischer und/oder betriebswirtschaftlicher Zusatzqualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung im oben genannten Tätigkeitsfeld, möglichst mit Leitungs- und Führungsverantwortung
- fundierte Kenntnisse der einschlägigen Gesetzgebung
- betriebswirtschaftliche Kenntnisse und Kenntnisse im Verwaltungshandeln
- Fähigkeiten zur fachlichen Anleitung der Mitarbeitenden, Beratungs- und Gesprächsführungskompetenz
- Teamfähigkeit, Entscheidungs- und Durchsetzungsfähigkeit, Konfliktlösungskompetenz
- hohes Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Sorgfalt, gepaart mit Belastbarkeit, Einsatzfreude und Flexibilität
- Organisationstalent, Zeitmanagement und strukturierte Arbeitsweise

- wertschätzendes und serviceorientiertes Auftreten gegenüber Klienten, Leistungsträgern und Kooperationspartnern
- sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift, sicherer Umgang mit MS Office
- Führerschein Klasse B und Fahrpraxis
- einen Nachweis über einen ausreichenden Impfschutz gegen Masern sowie einen Immunitätsnachweis gegen COVID-19
- Entschlossenheit, Lust auf Neues und die Bereitschaft, etwaige „Lücken“ im Profil mit unserer Unterstützung im Rahmen der Einarbeitung zügig zu schließen

Neben einem unbefristeten Arbeitsvertrag haben wir Ihnen viel zu bieten:

- eine sinnstiftende, interessante, vielseitige und fachlich anspruchsvolle Aufgabe mit viel Gestaltungsspielraum
- ein zukunftsfähiger Arbeitsplatz bei einem regional starken und modernen Arbeitgeber
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem gut funktionierenden Leitungsteam
- ein flexibles Arbeitszeitmodell zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf, Möglichkeiten zum flexiblen mobilen Arbeiten („Homeoffice“)
- ein Einstiegsgehalt in Höhe von mindestens **3.616,47 Euro** brutto pro Monat (Vergütung nach Tarifvertrag öffentlicher Dienst – Sozial- und Erziehungsdienst – Entgeltgruppe S 16 Stufe 1 in Vollzeit, Tabellenentgelt ab 01.04.2022)
- 30 Tage Urlaub im Kalenderjahr, zusätzlich freie Tage an Heiligabend und Silvester
- Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen und weitere Sozialleistungen
- eine Betriebliche Altersvorsorge im Form der Entgeltumwandlung
- eine auf Sie zugeschnittene Personalentwicklung, regelmäßige Dienstberatungen, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Weitere Informationen zum Träger finden Sie unter www.lebenshilfe-stollberg.de

Wenn Sie sich von unserem Angebot angesprochen fühlen, **freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung** mit:

- tabellarischem Lebenslauf
- Nachweis über die erforderlichen beruflichen Qualifikationen
- Kopien von qualifizierten Dienst-/Arbeitszeugnissen

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins **bis zum 28.02.2022** möglichst per Email an bewerbung@lebenshilfe-stollberg.de. Bitte achten Sie darauf, dass die Anlagen (bitte ausschließlich **im PDF-Format**) 3 MB und die Gesamtdatenmenge der Anlagen 9 MB nicht überschreiten. Sollten Sie noch Fragen haben, dann beantworten wir Ihnen diese gern. Ansprechpartnerin für die Stellenausschreibung ist die Personalleiterin Frau Schreckenbach, Telefon: 037296 773-51.

Wir versenden keine Eingangsbestätigungen für eingegangene Bewerbungen, bestätigen Ihnen den Eingang aber gern telefonisch. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen in Papierform können wir Ihnen nur zurücksenden, wenn Sie Ihrem Schreiben einen ausreichend frankierten Rückumschlag beigefügen. Anderenfalls werden die Unterlagen nach Ablauf eines halben Jahres ab Ende der Ausschreibung vernichtet. Die in dieser Ausschreibung verwendeten Sprachformen für personenbezogene Bezeichnungen beziehen sich jeweils auf Personen jeglichen Geschlechts.

Ihre Empfehlung:

Diese Stelle ist für Sie nicht interessant? Dann freuen uns dennoch über eine Weiterleitung oder Empfehlung an Ihre Kolleginnen oder Kollegen, für die diese Stelle passen könnte. Danke!